

MODULO IN DETTAGLIO · DOCUMENTI IN INGRESSO

Le carte che entrano **si archiviano da sole**

Fatture fornitore, DDT, contratti, certificazioni, cedolini: arrivano via email, PEC, scanner o cartella condivisa. Il modulo le legge con l'OCR, le capisce con l'AI e le archivia al posto giusto — senza che un solo documento esca dalla tua rete.

01

Acquisisce

Allegati email e PEC, scansioni, foto da telefono, cartelle di rete monitorate.



02

Legge

OCR anche su scansioni storte, sbiadite o fotografate male. Testo e tabelle.



03

Capisce

Estrae fornitore, numero, data, imponibile, IVA, righe e scadenze di pagamento.



04

Archivia

Rinomina, classifica, collega al fascicolo cliente o alla commessa, segnala le anomalie.

AI in locale: i documenti non escono

La lettura è inclusa e gira sulla macchina dedicata: nessun documento viene caricato su servizi esterni. Chi vuole più velocità aggiunge un nodo con scheda grafica, sempre in azienda. Se il nodo è spento il documento resta in coda: mai letto male pur di concludere.

lettura inclusa, sul posto

nodo con GPU opzionale

nessun documento in chiaro fuori

Controlli automatici prima di archiviare

- **Doppioni** — riconosce lo stesso documento arrivato due volte.
- **Quadratura** — confronta DDT, ordine e fattura: se gli importi non tornano, ti avvisa.
- **Scadenze** — inserisce le date di pagamento nello scadenziario e ricorda per tempo.
- **Dubbi al volo** — se un dato non è certo, chiede conferma invece di indovinare.